

樂善堂楊仲明學校
「加強學校行政管理津貼」計劃 評估報告

1. 1.1 範疇：行政架構/機制及流程重組

推行項目	推行時間	檢討日期	成功準則	評估結果	總結及建議
<ul style="list-style-type: none"> 更新校園管理系統處理學生考勤紀錄及收費紀錄 	1/9/2017	8/10/2018	<ul style="list-style-type: none"> 成功優化校園管理系統，方便日後管理考勤及收費資料 80%教職員認同優化校園管理系統可提升學校的行政效率 	<ul style="list-style-type: none"> 成功優化校園管理系統，方便管理考勤及收費資料，運作暢順 96%教職員認同優化校園管理系統可提升學校的行政效率，減輕前線教職員相關的行政工作 	<ul style="list-style-type: none"> 繼續使用校園管理系統作考勤及收費的用途 學校日後可按需要增添或優化其他行政管理功能，如門禁系統、流動點名系統等，逐步提升學校的行政管理效能

1.2 範疇：與教學相關的行政工作(圖書管理)

推行項目	推行時間	檢討日期	成功準則	評估結果	總結及建議
<ul style="list-style-type: none"> 更新圖書館系統管理學校圖書及師生借還圖書等紀錄 	1/9/2017	8/10/2018	<ul style="list-style-type: none"> 成功優化圖書館系統，方便日後管理學校圖書及師生借還圖書等紀錄 80%教職員認同優化圖書館系統可提升處理借還圖書的程序及效率，並方便搜尋學校藏書 	<ul style="list-style-type: none"> 成功優化圖書館系統，方便日後管理學校圖書及師生借還圖書等紀錄，能在有限的小息及午息時段為更多師生借閱圖書 98%教職員認同優化圖書館系統可提升處理借還圖書的程序及效率，並方便搜尋學校藏書，以配合教學內容 	<ul style="list-style-type: none"> 加強運用系統中提供的SLSCloud Platform，讓學生可以更方便檢索圖書，查閱自己的借閱資料，並提供一平台作閱讀的交流

1.3 範疇：資訊管理與溝通(家校溝通)

推行項目	推行時間	檢討日期	成功準則	評估結果	總結及建議
<ul style="list-style-type: none"> 更新學校網站，建立學校手機應用程式的學校通訊平台 	1/12/2017	8/10/2018	<ul style="list-style-type: none"> 成功優化學校網站及建立學校手機應用程式 80%家長及教職員認同優化學校網站，建立家校通訊平台能加強家校溝通，加快發佈學校訊息的速度 	<ul style="list-style-type: none"> 成功優化學校網頁與手機應用程式，兩者使用同一校園網頁編輯系統後台，能同步更新，令網頁更新更有效率 於考試前、假期前等，學校透過手機應用程式的信息中心發放溫馨提示予家長，加強與家長的溝通 根據2017/18統計數字，全校61%的家長已安裝學校手機應用程式 93%教職員認為「Friendly SAS」手機應用程式能加強家校溝通，加快家長接收學校訊息的速度 98%教職員認為優化後的學校網頁能加強家校溝通，加快家長接收學校訊息的速度 91%家長認同「Friendly SAS」手機應用程式能加強家校溝通，加快發佈學校訊息的速度 98%家長認同優化後的學校網頁能加強家校溝通，加快發佈學校訊息的速度 	<ul style="list-style-type: none"> 惟部分家長在下載及登入應用程式時需要較多的技術支援，盼日後能按家長的適應步伐增添或優化其他通訊功能，如即時短訊溝通、電子通告系統等，逐步提升學校的行政管理及促進家校合作

2. 財政檢討

項 目	預算開支	實際開支
• 更新校園管理系統處理學生考勤紀錄及收費紀錄	\$170,000.00	\$227,983.00
• 更新圖書館系統管理學校圖書及師生借還圖書等紀錄	\$20,000.00	\$14,580.00
• 更新學校網站，建立學校手機應用程式的學校通訊平台	\$60,000.00	\$40,660.00
合計	\$250,000.00	\$283,223.00